 ZWIĄZEK NAUCZYCIELSTWA POLSKIEGO

Rok założenia 1905

# ZARZĄD OKRĘGU PODLASKIEGO

**ul. Dobra 12, 15-034 Białystok**

tel. (85)653 76 33; 693 032 767

e-mail: podlaski@znp.edu.pl

Białystok, 10.01.2018 r.

Nr 3-301/1/2018

**Koleżanki i Koledzy**

**Prezesi Oddziałów ZNP**

Zarząd Okręgu Podlaskiego ZNP w Białymstoku zwraca się z prośbą o przygotowanie sprawozdania finansowego Oddziału ZNP za rok 2017 i przedstawienie go Komisji Bilansowej Okręgu Podlaskiego ZNP według załączonego harmonogramu.

Sprawozdanie finansowe na dzień 31 grudnia 2017 r. należy sporządzić według zasad określonych w ustawie o rachunkowości z dnia 19.09.1994 r. z późniejszymi zmianami i zgodnie z przyjętymi zasadami określonymi w Uchwale Prezydium ZG ZNP z dnia 03.12.2007 r. w sprawie ustalania dokumentacji przyjętych zasad (polityki) rachunkowości w ZNP. Sprawozdanie finansowe należy sporządzić w formie papierowej.

Wraz z bilansem Zarządy Oddziałów ZNP powinny dołączyć sprawozdanie opisowe zawierające m.in. następujące dokumenty:

1. Opinię Oddziałowej Komisji Rewizyjnej.

Opinia OKR musi zawierać stwierdzenie, że realizacja budżetu jest zgodna z zatwierdzonym planem finansowym, wydatki celowe, dowody księgowe prawidłowe, rachunkowość prowadzona zgodnie z wymogami ,,Polityki rachunkowości w ZNP". Poza tym powinna zostać załączona informacja dotycząca prawidłowego rozliczenia składek członkowskich z Zarządem Głównym ZNP z wykazaniem okresów wpłat, zaległości w przekazywaniu 30% składki członkowskiej do ZNP. Powyższy wymóg kontrolny przez OKR określa Statut ZNP.

1. Oświadczenie jednostki o przeprowadzonej inwentaryzacji środków pieniężnych i druków ścisłego zarachowania.
2. Szczegółowe zestawienie rozrachunków (należności i zobowiązań) z podaniem daty powstania salda zespołu ,,2" podajemy w bilansie dwustronnie (Wn i Ma)
3. Oświadczenie Prezesa Oddziału ZNP o naliczaniu składki członkowskiej zgodnie ze Statutem ZNP i odprowadzaniu do ZG ZNP zgodnie z Uchwałą ZG ZNP.
4. Potwierdzenie salda bankowego na dzień 31.12.2017 r.
5. Rozliczenie roczne składki od pracujących członków ZNP i emerytów.
6. Rozliczenie zasiłków statutowych i losowych.
7. Potwierdzenia sald rozrachunków wewnętrznych jednostek ZNP.
8. Rozliczenie wydanych legitymacji kolejowych emerytom.
9. Ilość i kwota przyznanych zapomóg losowych.
10. Ilość egzemplarzy „Głosu Nauczycielskiego” prenumerowanych przez Oddział ZNP.
11. Potwierdzenie sald zobowiązań i należności.

Oddziały prowadzące działalność statutową sporządzają bilans i rachunek wyników na drukach dostępnych na stronie ZG ZNP, wypełniając tylko część, która ich dotyczy, sporządzając je w dwóch egzemplarzach.

Prezesi Oddziałów składają oświadczenie zawierające:

* Salda kont Zespołu ,,1" – środki pieniężne i rachunki bankowe są potwierdzone przez banki finansujące.
* Salda kont Zespołu ,,2" – rachunki i roszczenia są realne i krótkoterminowe, większość sald została zrealizowana lub podać przyczyny braku rozliczenia sald.
* Salda kont Zespołu ,,8" – fundusze i rozliczenia międzyokresowe wynikają z ewidencji księgowej i mają ciągłość bilansową.
* Wszystkie salda, które wprowadzone do bilansu odpowiadają saldom kont syntetycznych ujętych w zestawieniach obrotów i sald oraz zachowują ciągłość bilansową.
* Sprawozdanie powinno być zaopatrzone w podpisy osób upoważnionych oraz pieczęcie imienne, tj. Główna Księgowa, Dyrektor, Prezes Oddziału.

Prezesi Oddziałów oraz Prezesi Okręgów zgodnie z art. 77 ustawy o rachunkowości ponoszą odpowiedzialność karną, w przypadku gdy:

*kto wbrew przepisom ustawy dopuszcza do :*

* *nieprowadzenia ksiąg rachunkowych, prowadzenia ich wbrew przepisom ustawy lub podawania nierzetelnych danych w tych księgach,*
* *niesporządzania sprawozdania finansowego, sporządzania go niezgodnie z przepisami ustawy lub zawarcia w tym sprawozdaniu nierzetelnych danych – podlega grzywnie lub karze pozbawienia wolności do 2 lat, albo tym karom łącznie.*

**Materiały oraz załączniki potrzebne do sporządzenia Sprawozdania finansowego za 2017 r. są dostępne na naszej stronie internetowej:** [**www.znp.edu.pl**](http://www.znp.edu.pl/)

**(Dokumenty –> Druki i formularze –> Zasady prowadzenia rachunkowości w ZNP).**

Z koleżeńskim pozdrowieniem

Andrzej Gryguć

Prezes Okręgu Podlaskiego